

Guatemala, 30 de mayo de 2014

Licenciada  
Clariza Lisbeth Castellanos Díaz  
Viceministra de Cultura  
Su Despacho

Distinguida Señora Viceministra Castellanos:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 161-2014** aprobado mediante **Acuerdo Ministerial Número 53-2014**, correspondiente al período del **01 al 31 de mayo** del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura SERIE C'numero 0036**.

**Actividades realizadas:**

- Logística y protocolo de Cambio de la Rosa de Alumnos de Iglesia Adventista.
- Logística y protocolo de Cambio de la Rosa de señor Asociación Escuela para Padres de Guatemala.
- Acompañamiento protocolario a personalidades que han visitado al señor Ministro de Cultura para realizar reuniones de trabajo.
- Logística en conferencia de prensa sobre Temporada Escolar de la Orquesta Sinfónica Nacional.
- Logística y protocolo en lanzamiento de Foro de Empresarios Indígenas Guatemala 2014 a realizarse en octubre.
- Logística y protocolo en conferencia de prensa sobre la Feria de las Culturas y el Deporte.
- Logística y protocolo en Inauguración de Feria de las Culturas y el Deporte

- Logística y protocolo en Presentación de Libros del autor Guillermo Paz Cárcamo en Kaminaljuyú.

**Resultados obtenidos:**

- Las actividades se realizaron sin contratiempos con la participación de las autoridades del Ministerio y de las entidades involucradas.

Vo.Bo.



Rolando Espinoza



Licda. Claudia Griselda Velásquez González  
Directora  
Comunicación Social y Difusión Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes